

**Umowa nr NZU/...../2023/AB**

zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego, pomiędzy<sup>1</sup>  
zawarta dnia ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Instytutem Fizyki Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: 02–668 Warszawa, Al. Lotników 32/46, reprezentowanym przez: .....,  
zwanym w dalszej treści **Zamawiającym**  
**a**

....., zwaną/nym w dalszej treści **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP/ZO/55/2023/AB niepodlegającego ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – zamówienie poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Wykonawcę **usługi serwisowania, utrzymania i wsparcia technicznego centrali telefonicznej Panasonic KX-TDE600 (dalej zwanej „urządzenie” ) znajdującej się w siedzibie Zamawiającego, z obsługą systemu taryfikacji.**  
Zakres ww. usługi został określony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na okres **36 miesięcy liczony od dnia zawarcia Umowy.**
3. Usługa będzie świadczona w siedzibie Zamawiającego oraz zdalnie, jeśli będzie taka możliwość techniczna.

**§ 2**

1. Usługa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy i jej załączników, zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej w tej dziedzinie, w tym zgodnie z wymogami instrukcji obsługi technicznej i eksploatacyjnej urządzeń Zamawiającego. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią oferty Wykonawcy (załącznik nr 2) pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba, że treść oferty jest bardziej korzystna dla Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie wszystkich jego obowiązków wynikających z Umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi w sposób zapewniający stałe (ciągłe) utrzymanie centrali telefonicznej wraz z obsługą systemu taryfikacji w pełnej sprawności technicznej poprzez sprawdzenie stanu działania urządzenia co najmniej 1 raz w miesiącu zgodnie z pkt 11 załącznika nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy określonego w § 1, w terminach i na zasadach opisanych w Umowie.
5. Naprawy awaryjne wykonywane będą na zgłoszenie Zamawiającego.
6. Zgłoszenia dokonywane będą telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_ i numer telefonu \_\_\_\_\_ dostępnych 24/h. Zgłoszenie Zamawiającego przesłane drogą mailową podlega jego zwrotnemu potwierdzeniu przez Wykonawcę. Zgłoszenia będą realizowane przez pracownika Zamawiającego wskazanego w ust. 16 pkt 1) Umowy lub w przypadku jego nieobecności przez inną upoważnioną osobę.
7. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług przyjmowania zgłoszeń, przy czym to Zamawiający określa rodzaj awarii:
  - a. Czas reakcji na zgłoszenie w przypadku awarii krytycznej do 2 godzin od momentu zgłoszenia;
  - b. Czas reakcji na zgłoszenie w przypadku awarii do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
  - c. Czas usunięcia awarii krytycznej - do 8 godzin od momentu zgłoszenia
  - d. Czas usunięcia awarii - do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

<sup>1</sup> Wybrać odpowiednie

9. Awaria krytyczna, polega na zakłóceniu lub braku możliwości realizacji połączeń telefonicznych, uszkodzeniu centrali, którego charakter uniemożliwia funkcjonowanie całości centrali lub ma bezpośredni wpływ na łączność stanowisk pracy.
10. Awaria to działanie nie mające wpływu na prawidłowe działanie systemu telefonicznego.
11. W przypadku wystąpienia awarii krytycznych wymagana jest obecność osobista serwisanta w miejscu usuwania awarii.
12. W przypadku zdiagnozowania uszkodzenia skutkującego koniecznością wymiany sprzętu lub części zamiennych, przystąpienie do naprawy lub usunięcia awarii może być zlecone przez Zamawiającego po przedstawieniu oferty cenowej przez Wykonawcę uwzględniającej całkowity koszt tego sprzętu lub części zamiennych, tj.: ceny jednostkowej sprzętu/części zamiennej, ilość, wartość brutto, utylizację odpadów powstałych podczas prac oraz podania terminu realizacji naprawy. Warunkiem przystąpienia do naprawy jest każdorazowo pisemna akceptacja przez Zamawiającego przedstawionej oferty. Koszty sprzętu/części zamiennych nie mogą przekraczać średnich cen rynkowych. Po wykonaniu naprawy Wykonawca sporządzi protokół z wykonanych czynności, który po podpisaniu przez Zamawiającego będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, iż może wybrać inną korzystniejszą ofertę cenową na dostarczenie sprzętu/części zamiennych do naprawy.
13. Do wykonania usług objętych niniejszą Umową Wykonawca będzie używał własnych środków czyszczących, narzędzi i przyrządów pomiarowych z aktualną legalizacją.
14. Wszelkie czynności podejmowane w ramach wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca będzie wykonywał w sposób niezakłócający normalnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Zamawiającego, w których te czynności są podejmowane.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy w miejscu wykonywania usługi.
16. Opis wymagań ogólnych Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:
  - 1) Usługi powinny być wykonywane przez pracowników posiadających uprawnienia i certyfikaty producenta potwierdzające kwalifikacje do realizacji prac serwisowych instalowania i zarządzania systemami central telefonicznych z serii KX-TDE Panasonic, co umożliwia wykonanie usługi;
  - 2) Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie comiesięcznym Protokołem realizacji usługi z wyszczególnionymi wykonanymi czynnościami podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
17. Wykonawca w pełni odpowiada, za zgodność i terminowość wykonania przedmiotu zamówienia.
18. Po każdej interwencji Wykonawcy w postaci naprawy lub innej czynności określonej w Umowie, a stanowiących przedmiot Umowy, wykonanie usługi będzie potwierdzone protokołem serwisowym podpisanym przez Strony. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

### § 3

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Strony ustalają na kwotę netto .....zł, (słownie: ..... złotych 00/100), co przy uwzględnieniu maksymalnej liczby miesięcy świadczenia usługi tj. 36 miesięcy daje maksymalne wynagrodzenie netto ..... (słownie:..... złotych 00/100) plus należny podatek VAT ..... zł, co stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie: .....złotych 00/100).
2. Płatności miesięczne będą dokonywane z dołu, przelewem w terminie 21 dni liczonych od daty doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną na adres [zaop@ifpan.edu.pl](mailto:zaop@ifpan.edu.pl).
3. Podstawą do wystawienia faktury jest pisemne potwierdzenie należytego wykonania usługi przez pracownika Zamawiającego na podstawie sporządzanych przez Strony protokołów serwisowych w danym miesiącu zgodnie z § 2 ust. 18.
4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym w szczególności VAT oraz wszystkie koszty konieczne do prawidłowego realizowania niniejszej Umowy wraz z kosztami transportu i dojazdu, kosztów obsługi serwisowej, kosztów ewentualnego użyczenia elementów na czas naprawy.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktury z aktualnie obowiązującą na dzień jej wystawienia stawką podatku VAT. Zmiana urzędowa stawki podatku VAT nie wymaga aneksowania Umowy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur zgodnie z art. 4 ust 3. ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego wskazanego na fakturze w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

#### **§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy :
  - 1) udostępnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzeń i systemu telefonicznego objętego serwisem w ramach Umowy;
  - 2) udostępnienie Wykonawcy do wglądu posiadanej dokumentacji technicznej i innych opracowań niezbędnych do wykonywania usługi;
  - 3) potwierdzenie wykonanych prac na podstawie protokołów serwisowych podpisanych przez strony w danym miesiącu
  - 4) dokonywanie zgłoszeń za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w nagłych przypadkach telefonicznie zgodnie z Umową.

#### **§ 5**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) opóźnienie w usunięciu awarii krytycznej - w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
  - 2) opóźnienie w usunięciu awarii - w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
  - 3) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z powodu opóźnień w wykonaniu przedmiotu Umowy lub innych okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, skutkujących niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
  - 4) za naruszenie zasady poufności, określonej w § 7 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek;
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umowy na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara. Kary umowne naliczane będą maksymalnie do 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez potrącenie (o ile obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej) lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego. Naliczenie kar umownych nastąpi poprzez wystawienie i doręczenie Wykonawcy noty księgowej. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocy księgowej, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania takiej noty, jeżeli taka forma zostanie wybrana przez Zamawiającego.

#### **§ 6**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części w opisanych poniżej przypadkach :
  - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania usługi w określonym w Umowie terminie;
  - 2) wykonywania usług objętych przedmiotem Umowy przez osoby niespełniające wymagań określonych przepisami prawa i Umowy;

- 3) powierzenia realizacji Umowy podwykonawcy;
- 4) przerwania wykonywania usług na okres dłuższy niż 30 dni;
- 5) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 5 przekroczy 20 % łącznej kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki odstąpienia lub dowiedzenia się Zamawiającego o zaistnieniu takiej przesłanki..
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

## § 7

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy (przekazując protokół z tej czynności), wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## § 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość i zachowanie prawidłowych parametrów technicznych serwisowanych urządzeń i udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi, licząc od dnia podpisania przez Stronę comiesięcznego Protokołu realizacji usług.
2. Wykonawca realizować będzie zobowiązania wynikające z gwarancji w terminie 8 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Stosowane przez Wykonawcę materiały czyszczące i konserwujące będą produktami bezpiecznymi dla środowiska, dopuszczonymi do sprzedaży i użytkowania na terytorium Polski.
4. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego, z jego winy urządzenia do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody

## § 9

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań.
4. Okres występowania następstw siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy.

## § 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie jest Instytut Fizyki PAN., Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@ifpan.edu.pl](mailto:iodo@ifpan.edu.pl).
3. Osoby, których dane zostały podane w umowie, posiadają prawo do:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy,
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udokumentowania zawartej umowy i jej rozliczenia, na podstawie przepisów prawa podatkowego i rachunkowego.
4. Odbiorcami podanych w umowie danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w ramach współpracy naukowej oraz realizujące usługi dla IF PAN.
5. 3.Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora.
6. 4.Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - 2) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - 3) do usunięcia danych osobowych,
  - 4) do ograniczenia przetwarzania danych,
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
8. W zakresie przetwarzania podanych danych osobowych przysługuje skarga do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych Administratorowi, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. W zakresie danych osobowych podanych w przedmiotowej umowie nie przysługuje:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## §11

1. Adresy wskazane w treści Umowy wiążą Strony do czasu doręczenia stronie informacji o zmianie adresu.
2. Zmiana treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, oprócz zmiany danych osób zarządzających wykonaniem Umowy w ust. 3 i 4 poniżej.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy, koordynowania prac związanych z realizacją Umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą Umowy jest:
  - 1) Od strony merytorycznej (w tym zgłoszeń): Teodor Jarosiński, tel. 22 116 31 73 , tel. kom. 570100621, e-mail: [jarost@ifpan.edu.pl](mailto:jarost@ifpan.edu.pl) ;
  - 2) Od strony formalnej: Aldona Badowska, tel. 22 116 32 93, e-mail: [badowska@ifpan.edu.pl](mailto:badowska@ifpan.edu.pl);

4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy jest ..... tel. .... e-mail:.....

## **§12**

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu.
3. Wszelkie spory, jakie mogą powstać na tle niniejszej Umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przed Sądem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego Cywilnego.
4. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i drugi dla Wykonawcy/ Umowa została zawarta w formie elektronicznej, z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych, stosownie do wskazań raportu dla poszczególnego podpisu lub stosownie do wskazań znaczników czasu ujawnionych w szczegółach podpisów Umowy poniżej<sup>2</sup>.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 do Umowy – Protokół serwisowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

<sup>2</sup> Do dostosowania odpowiednio do formy zawarcia umowy.