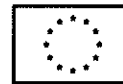


## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

<b>Nazwa zamówienia:</b>	Dostawa zestawu aparatury specjalistycznej do systemu MBE GENxplore (MBE skrót z ang. Molecular Beam Epitaxy) wraz z instalacją oraz dostawa materiałów związanych z epitaxją z wiązek molekularnych MBE
<b>Kod CPV:</b>	38540000-2, 38000000-5
<b>Tryb udzielenia zamówienia:</b>	<p>Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 39 i nast. w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp” lub „ustawa” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.</p> <p>Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.</p> <p>Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.</p> <p>Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem <b>ZP/5/IFPAN/2020/JRK</b></p> <p>Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany powyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.</p>
<b>Zamawiający</b>	Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk 02-668 Warszawa, Al. Lotników 32/46. NIP: 525-000-92-75; Regon: P-000326061 Adres strony internetowej Zamawiającego: <a href="http://www.ifpan.edu.pl">http://www.ifpan.edu.pl</a>
<b>Wartość zamówienia:</b>	Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
<b>Ochrona prawna SIWZ:</b>	Dokument chroniony prawem autorskim © Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk ©
<b>RODO:</b>	<p>Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:</p> <p>1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut Fizyki PAN., Al. Lotników 32/46. 02-668 Warszawa;</p>



2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@ifpan.edu.pl](mailto:iodo@ifpan.edu.pl).

3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 32 - 34 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm. Dalej „Pzp”) i art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869, ze zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a przypadku danych osobowych przekazanych przez wykonawcę, którego oferta została wybrana także na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne;

4.Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy Pzp;

5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;

6.Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W przypadku postępowań o zamówienia wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy Pzp, podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu;

7.W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

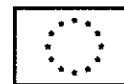
8.Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



	<p>9. Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</li><li>- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li></ul> <p><i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i></p> <p><i>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i></p>
	<p>Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś IV: Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, Działanie 4.3. Międzynarodowe Agendy Badawcze w ramach projektu Międzynarodowe Centrum Sprzężenia Magnetyzmu i Nadprzewodnictwa z Materią Topologiczną, w programie Fundacji na rzecz Nauki Polskiej. Grant w programie Międzynarodowe Agendy Badawcze (konkurs nr 2/2015) nr projektu MAB/2017/1. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany w ramach umowy uzupełniającej nr MAB/2017/1-AS/1.</p>

## I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa zestawu aparatury specjalistycznej do systemu MBE GENxplor (MBE skrót z ang. Molecular Beam Epitaxy) wraz z instalacją (zadanie 1) oraz dostawa materiałów związanych z epitaxją z wiązek molekularnych MBE (zadanie 2)**, służących do realizacji zadań w ramach projektu pt. *Międzynarodowe Centrum Sprzężenia Magnetyzmu i Nadprzewodnictwa z Materią Topologiczną*.
2. Szczegóły opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ: **nr 5 (Opis przedmiotu zamówienia) i nr 3 (wzór umowy)**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (złożenia ofert wariantowych).
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.



10. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców i nie przewiduje też przeprowadzenia wizji lokalnej.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.
12. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy.
14. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

## II. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 210 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

## III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp.
  - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
  - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

## IV. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495)),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe;



- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326,

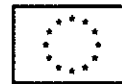


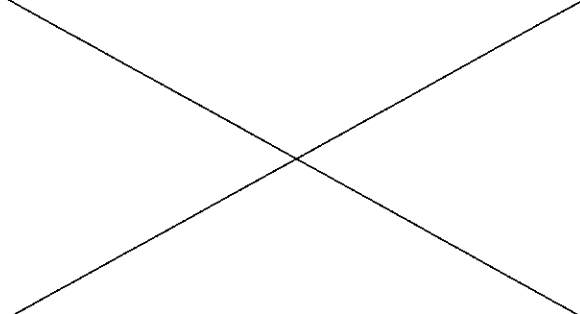
- 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy, przepis zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2 powyżej.
  4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1, odnoszą się do następujących sekcji standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/17 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. U. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16), wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), dalej zwanego „formularzem JEDZ”:

Formularz JEDZ – Część III – Podstawy wykluczenia	Podstawy wykluczenia przewidywane w SIWZ
<p>Sekcja A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO</p>	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp – w zakresie który stanowi implementację art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE, tj. w zakresie następujących przestępstw:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) udział w organizacji przestępczej – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a ustawy Pzp – w odniesieniu do art. 258 Kodeksu karnego;</li> <li>2) korupcja – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a ustawy Pzp – w odniesieniu do art. 228-230 a lub 250 a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie;</li> <li>3) nadużycie finansowe – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. c ustawy Pzp;</li> <li>4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. b ustawy Pzp;</li> </ol>

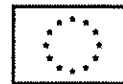


	<p>5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a ustawy Pzp – w odniesieniu do art. 165a lub art. 299 Kodeksu karnego;</p> <p>6) praca dzieci i inne formy handlu ludźmi – o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a – w odniesieniu do art. 189 a Kodeksu karnego.</p>
Sekcja B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE	Art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp
Sekcja C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI:	Art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy?	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp – w zakresie przestępstw wskazanych w:</p> <p>1) art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a ustawy Pzp – w odniesieniu do art. 181-188 lub art. 218-221 Kodeksu karnego;</p> <p>2) art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp.</p>
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: Zbankrutował; lub prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub zawarł układ z wierzycielami; lub znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; lub jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub jego działalność gospodarcza jest zawieszona?	Art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego?	
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?	Art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp.
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?	
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób	Art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp



<p>zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p>	
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p>	
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełniania kryteriów kwalifikacji;</li> <li>nie zataił tych informacji;</li> <li>jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielania zamówienia?</li> </ol>	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp</p>
<p><b>Sekcja D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO.</b></p>	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp – w zakresie przestępstw wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a ustawy Pzp – w odniesieniu do art. 270-298 i 300-309 Kodeksu karnego</p>
	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp</p>
	<p>Art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp.</p>





## V. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do upływu terminu składania ofert każdy Wykonawca powinien złożyć:
  - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w rozdziale III SIWZ, na formularzu JEDZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

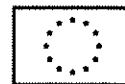
Wykonawca może sporządzić formularz JEDZ z wykorzystaniem:

- załącznika nr 1 do SIWZ;
- wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- narzędzia udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>.

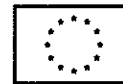
Zamawiający informuje, że w celu ułatwienia wypełnienia JEDZ, Urząd Zamówień Publicznych (dalej „UZP”) udostępnił „Instrukcję wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia” na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, bez względu na to czy korzystał z narzędzia ESPD, Wykonawca podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162, ze zm.).

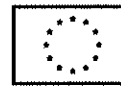
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw



- wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy podmiot składa odrębny formularz podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każdy JEDZ należy złożyć w postaci osobnego pliku.
  4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ, dotyczące podwykonawców. Każdy podmiot składa odrębny formularz podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każdy JEDZ należy złożyć w postaci osobnego pliku.
  5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
  6. Powołując się na art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:  
W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:  
- Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  8. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:
    - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7, przedkłada: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:  
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób



- uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W takich przypadkach wymaga się aby, ww. oświadczenia były wystawione odpowiednio w terminie, o którym mowa w pkt 1).
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 7 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  12. W postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r., poz. 1126 z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie”), Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie, o którym mowa powyżej, oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. poz.1991).
  13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się



- o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  17. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Informacje ogólne:
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
    - a) miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,
    - b) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego: /IFPAN/Przetargi, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
    - c) poczty elektronicznej na adres: [dzpie@ifpan.edu.pl](mailto:dzpie@ifpan.edu.pl)
  - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany lub wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
  - 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w:
    - a) Instrukcji korzystania z miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> ,
    - b) Regulaminie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> .
  - 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany lub wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  - 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub datę wpływu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego).
  - 6) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz zostały wskazane na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, pod adresem <http://www.ifpan.edu.pl/przetargi>
  - 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
    - a) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010, ze zm.),
    - b) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego



- adresu, błędnego adresu skrzynki ePUAP, numeru telefonu, adresu e-mail lub numeru sprawy,
- c) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
- 8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- a) Zamawiający zaleca, aby w przypadku zwrócenia się Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, pytania przesłać w wersji elektronicznej również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
- b) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 9) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8) powyżej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 11) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Joanna Romanowska-Kowalczyk.
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP dotyczące zasady równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

## 2. Złożenie oferty oraz dokumentów wymaganych wraz z ofertą:

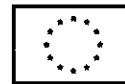
- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia / zmiany / wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- Ofertę należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego: IFPAN/Przetargi, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
- Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, pod adresem <http://www.ifpan.edu.pl/przetargi>
- W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty elektronicznej, na których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .ppt, .pptx, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortalu.



- Ofertę należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz dokumenty, o których mowa w Rozdziale X ust.1 SIWZ, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 5) zmiana, wycofanie oferty:  
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  - 6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
3. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert – Rozdział VII ust.2 SIWZ)
- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [dzpie@ifpan.edu.pl](mailto:dzpie@ifpan.edu.pl)

- 2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się: numerem ogłoszenia (TED) lub ID postępowania lub numerem postępowania:
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) lit c) SIWZ adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania

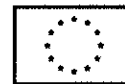


dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 1320) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wszelkie dokumenty / oświadczenia / oferty / wnioski przekazywane Zamawiającemu, należy sporządzać w postaci elektronicznej w taki sposób, aby treść w nich zawarta była czytelna.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ, w wysokości **50 000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto w Banku BGK nr rachunku **58 1130 1017 0013 4373 9820 0001** wskazując w tytule przelewu: „Wadium - przetarg pn. „Dostawa zestawu aparatury specjalistycznej do systemu MBE GENxplor (MBE skrót z ang. Molecular Beam Epitaxy) wraz z instalacją oraz dostawa materiałów związanych z epitaxją z wiązek molekularnych MBE”, nr **ZP/5/IFPAN/2020/JRK**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza - dokument przelewu wadium został załączony do oferty.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć:
  - 1) w formie elektronicznej i ma on być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji / poręczenia,
  - 2) razem z ofertą przed upływem terminu składania ofert,  
UWAGA: oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik (w sposób pozwalający na jego zwrot bez dekompletowania oferty) obok innych plików stanowiących ofertę



i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP), o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 3) SIWZ.

7. Z treści gwarancji / poręczenia powinno wynikać:
  - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
  - 3) kwota gwarancji / poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,
  - 5) bezwarunkowe, nieodwoływalne oraz płatne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta / Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu, maksymalnie w terminie 30 dni od dnia żądania, pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

## IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

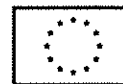
## X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ wraz z odpowiednim formularzem asortymentowo-cenowym, którego wzór stanowią załączniki nr 6 A i 6 B do SIWZ.

### UWAGA:

Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 6 A należy złożyć w przypadku występowania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego (np. wewnątrzspółnotowe nabycie towarów).



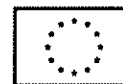


Formularz asortymentowo- cenowy – załącznik nr 6 B należy złożyć w przypadku braku obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnych formularzach, wymaga się, aby Wykonawca uwzględnił w nich wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w Załącznikach nr 4 i 6 do SIWZ.

Formularz oferty wraz z formularzem asortymentowo-cenowym będą stanowić treść oferty, w związku z tym nie podlegają one uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
  - 3) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
  - 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
  - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisującej ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe oświadczenia i dokumenty złożone z ofertą.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub innym urządzeniu w sposób czytelny oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  3. W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczona za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu / oświadczenia i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
  4. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) obowiązują następujące postanowienia:
    - 1) Wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    - 2) Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w Rozdziale X ust.4 pkt 1) SIWZ. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów;
    - 3) Elektroniczne kopie dokumentów dotyczące poszczególnych Wykonawców muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, których się nie ujawnia jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  - 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
  - 4) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, należy dokonać odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.
12. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XI. Forma dokumentów:

1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale.
2. Oświadczenie Wykonawcy, podwykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, składane w postaci JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu JEDZ-a opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w Rozdziale VIII ust. 2 SIWZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym Gwaranta, tj. wystawcy gwarancji / poręczenia oraz przekazuje w oryginale.
4. Jeżeli dotyczy - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form wymienionych w Rozdziale XVI SIWZ, przekazuje się w oryginale. Dokument można sporządzić:
  - 1) w postaci elektronicznej i opatruje się go kwalifikowanym podpisem elektronicznym Gwaranta, tj. wystawcy gwarancji / poręczenia, lub
  - 2) w formie pisemnej.
5. Pełnomocnictwa sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale, lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 6 SIWZ, (wzór wg Załącznika nr 2 do SIWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale.
7. Oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub podwykonawców, wymienione w Rozdziale VI ust. 8 – 11 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, na podstawie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy PZP) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Jeżeli oryginały ww. dokumentów lub oświadczeń lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W tym celu należy wykonać skan postaci papierowej oświadczenia / dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Wykonawcę / podwykonawcę / podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP i opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w ślad za UZP: „... w praktyce będzie to elektroniczne odwzorowanie oryginalnego oświadczenia lub dokumentu sporządzonego pierwotnie w postaci papierowej, czyli skan oświadczenia lub dokumentu papierowego, a następnie potwierdzenie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego“). W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, albo przez



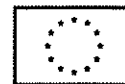
- podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. Pozostałe oświadczenia lub dokumenty nie wymienione w Rozdziale XI SIWZ, Wykonawca przesyła Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) SIWZ, bez konieczności zachowania wymogu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

## XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w sposób opisany w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, w terminie do dnia **31.03.2020 r., do godziny 12:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego: IFPAN/Przetargi znajdująca się na platformie ePUAP po adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 - Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o jej złożeniu po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala B blok I, w dniu upływu terminu wyznaczonego do składania ofert tj **31.03.2020 r., o godzinie 13:00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.ifpan.edu.pl/przetargi](http://www.ifpan.edu.pl/przetargi) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

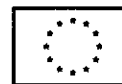
1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ, cenę netto, wartość podatku VAT oraz całkowitą cenę (brutto) za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna wynikać z kalkulacji zawartej w formularzu



- asortymentowo-cenowym, w którym Wykonawca ma obowiązek przedstawić ceny za poszczególne elementy zamówienia, zgodnie z instrukcjami tam zawartymi.
2. Cena oferowana przez wykonawcę jest ostateczna, nie podlega negocjacom i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy.
  3. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a także wszystkie podatki obowiązujące na terenie RP.
  4. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  5. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w formularzu ofertowym.
  6. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami i terminem realizacji podanymi przez Wykonawcę w ofercie wyrażonymi słownie oraz liczbą, za prawidłowe Zamawiający uzna wartości wyrażone liczbą, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  8. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celný (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2020 r. poz. 1169 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywózowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywózowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywózowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywózowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywózowych (cło).
  9. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Za ofertę najkorzystniejszą, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - a) **cena brutto oferty (C) – 60% (max. 60 pkt)**
  - b) **parametry techniczne (PT) – 40% (max 40 pkt)**
2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) **cena brutto oferty (C) – max 60 pkt**



W ramach kryterium Ceny ocenie będzie podlegała cena brutto oferty za wykonanie całości zamówienia, a do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena za wykonanie całości zamówienia badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

**b) parametry techniczne**

1.	Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zastosowanie w komórce efuzyjnej nisko temperaturowej o dużej pojemności 300 - 400 g (dla objętości ciekłego galu), jednoczesiowych tygli PBN (crucible) z przewężeniem, zapewniających zarówno dużą pojemność, jak i bardzo dobrą jednorodność ( $\pm 0.6\%$ do odległości 30 mm od środka), obniżony efekt przejściowy (transcient przy otwieraniu przesłony: „przestrzelenie” (overhsoot) poniżej 1%) oraz zredukowany problem z nabudowywaniem się płatków materiałów (flaking issues). Wykonawca musi przedstawić dane potwierdzające uzyskaną jednorodność.	10 pkt.
2.	Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zastosowanie w komórce efuzyjnej nisko temperaturowej pneumatycznej przesłony „shutters” pozwalającej uzyskać maksymalną szybkość zamykania i otwierania strumienia wiązek molekularnych.	10 pkt.
3.	Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zastosowanie w systemie dostarczania gazów (gas delivery system) pompy turbomolekularnej wyposażonej w łożysko hybrydowe (łożysko po stronie wysokiej próżni jest magnetyczne, łożysko od strony próżni wstępnej jest ceramiczne) lub łożysko w pełni magnetyczne.	15 pkt.
4.	Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zastosowanie w systemie dostarczania gazów (gas delivery system) pompy wstępnej bezolejowej typu roots o szybkość pompowania minimum 14m <sup>3</sup> /h, ciśnienie końcowe: $\leq 0.03$ mbar.	5 pkt.

**!!! Spełnianie parametrów ocenianych w ramach kryterium, o których mowa w pkt 1-4 tabeli, Wykonawca zobligowany jest potwierdzić dokumentem (w języku polskim lub angielskim) pochodzącym od producenta (np. karta katalogowa produktu, specyfikacja techniczna, instrukcja obsługi, publikacja, materiał informacyjny itp.), który należy załączyć do oferty.**

- Punktacja przyznawana ofertom w ww. kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w złożonych ofertach.



6. W przypadku gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, nie przedłożył dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełnia, poprawi dokumentów czy oświadczeń w wyznaczonym terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie uznana jako odrzucona. Zamawiający może w takim przypadku:
  - jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie, lub
  - dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg. ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
  - a) do przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i informacji do uzupełnienia umowy (w tym danych osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, danych kontaktowych wskazywanych w umowie, kwoty netto wynagrodzenia i należnego podatku VAT).
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi w/g wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ.



4. Zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

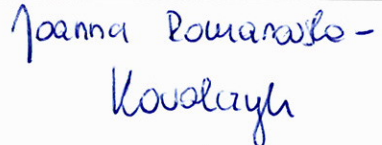

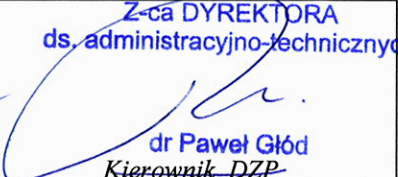
## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.





7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

 <i>Joanna Romaszko-Kowalczyk</i> Odpowiedzialny za SIWZ	 Odpowiedzialny za OPZ	 Z-ca DYREKTORA ds. administracyjno-technicznych dr Paweł Głód Kierownik DZP
---	---	---

Załączniki:

Załącznik nr 1 - JEDZ

Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Formularz oferty

Załącznik nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 A- i 6 B Formularz asortymentowo-cenowy

