

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Nazwa zamówienia:           | Dostawa sprzętu komputerowego  |
| Kod CPV:                    | 30213100-6 – Komputery przenośne<br>30213000-5 – Komputery osobiste<br>30214000-2 – Stacje robocze<br>30211000-1 – Komputery wysokowydajne<br>48822000-6 – Serwery komputerowe<br>30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)<br>30231300-0 – Monitory ekranowe   |
| Tryb udzielenia zamówienia: | Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 39 i nast. w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.<br>Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.<br>Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.<br>Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem ZP/14/IFPAN/2020/MW.<br>Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany powyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania. |
| Zamawiający                 | Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk<br>02-668 Warszawa, Al. Lotników 32/46.<br>NIP: 525-000-92-75; Regon: P-000326061<br>Adres strony internetowej Zamawiającego:<br><a href="http://www.ifpan.edu.pl">http://www.ifpan.edu.pl</a>  |
| Wartość zamówienia:         | Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.  |
| Ochrona prawna SIWZ:        | Dokument chroniony prawem autorskim<br>© Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk ©  |

|              |   |
|--------------|---|
| <p>RODO:</p> | <p>RODO: Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:</p> <p>1.Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut Fizyki PAN., Al. Lotników 32/46. 02-668 Warszawa;</p> <p>2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: <a href="mailto:iodo@ifpan.edu.pl">iodo@ifpan.edu.pl</a>.</p> <p>3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 32 - 34 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843, ze zm. Dalej „Pzp”) i art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1869, ze zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a przypadku danych osobowych przekazanych przez wykonawcę, którego oferta została wybrana także na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne;</p> <p>4.Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy Pzp;</p> <p>5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;</p> <p>6.Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W przypadku postępowań o zamówienia wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy Pzp, podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu;</p> |
|              | <p>7.W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;</p> <p>8.Posiada Pani/Pan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;</li> <li>- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);</li> <li>- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);</p> <p>- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</p> <p>9. Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <p>- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</p> <p>- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</p> <p><i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania</i></p> <p><i>o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i></p> <p><i>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i></p> |
|  | <p>Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś IV: Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, Działanie 4.3. Międzynarodowe Agendy Badawcze w ramach projektu Międzynarodowe Centrum Sprzężenia Magnetyzmu i Nadprzewodnictwa z Materią Topologiczną, w programie Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.</p> <p>Grant w programie Międzynarodowe Agendy Badawcze (konkurs nr 2/2015) nr projektu MAB/2017/1.</p> <p>Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach programu TECHMATSTRATEG.</p>  |

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z udzieleniem gwarancji na dostarczony sprzęt (karty gwarancyjne producenta), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Przedmiot zamówienia został podzielony na 10 części, które są jednocześnie odrębnymi częściami postępowania i obejmują, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ:

| Nr części: | Rodzaj sprzętu komputerowego  | Ilość sztuk: |
|------------|---|--------------|
| Część nr 1 | Dostawa mocniejszego komputera stacjonarnego – nr 1                       | 8            |
| Część nr 2 | Dostawa komputera stacjonarnego typu stacja robocza –nr 2                 | 1            |
| Część nr 3 | Dostawa obliczeniowego komputera stacjonarnego typu stacja robocza – nr 3 | 1            |

|             |   |   |
|-------------|---|---|
| Część nr 4  | Dostawa komputera stacjonarnego o wysokiej mocy obliczeniowej – nr 4                    | 1 |
| Część nr 5  | Dostawa zestawu serwerów 2U – nr 5  | 8 |
| Część nr 6  | Dostawa komputera typu serwer wolnostojący – nr 6                                       | 1 |
| Część nr 7  | Dostawa komputera typu mini PC – nr 7   | 1 |
| Część nr 8  | Dostawa ultramobilnego komputera przenośnego (ultrabook) do celów obliczeniowych – nr 8 | 1 |
| Część nr 9  | Dostawa komputera przenośnego typu laptop multimedialny – nr 9                          | 1 |
| Część nr 10 | Dostawa monitora 34" – nr 10  | 1 |

Dla wyspecyfikowanych urządzeń podane parametry są wartościami minimalnymi, każdy przedmiot zamówienia o parametrach lepszych, wyższych od wyspecyfikowanych spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Wszystkie urządzenia powinny spełniać wszelkie przepisy dotyczące prawa dopuszczenia do użytkowania w Polsce. Do każdego urządzenia muszą być dołączone: instrukcja obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne producenta, oświadczenie o zgodności z wszystkimi niezbędnymi normami (np. CE) oraz płyty lub inne nośniki z oprogramowaniem, sterownikami dodawanymi do sprzętu i dostępem do aktualizacji oprogramowania, inne dokumenty jeżeli są niezbędne do użytkowania urządzenia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, na jedną lub dowolną liczbę części zamówienia.
3. Zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy w odniesieniu do jednej lub dowolnej liczby części zamówienia lub kilku Wykonawcom w odniesieniu do jednej części zamówienia albo w odniesieniu do dowolnej liczby części zamówienia.
4. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, dla której została złożona.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (złożenia ofert wariantowych).
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.
10. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców i nie przewiduje też przeprowadzenia wizji lokalnej.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.
12. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy.
14. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

15. We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami: lub równoważne. Proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać. – Chodzi o zapis zgodności parametrów

## II. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

## III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp;
  - b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej;  
- nie dotyczy. Zamawiający nie określa warunków udziału w ww. zakresie.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## IV. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571, 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 16655).
  3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w Rozdz. IV ust. 3.

#### V. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Brak informacji, o której mowa w Rozdz. V ust. 2, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego i aneksu do umowy.

#### VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca powinien dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;  
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.  
Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi być złożone w formie oryginału. Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnych drukach, których treść musi być zgodna z drukiem załączonym w SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.

6. Powołując się na art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r., poz. 1126).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), pośtańca lub osobiście.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Al. Lotników 32/46 pok. 101, 02-668 Warszawa.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [dzpie@ifpan.edu.pl](mailto:dzpie@ifpan.edu.pl).
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.



7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w poprzednim zdaniu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 8.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Zamawiający informuje, iż żadne wyjaśnienia nie będą udzielane ani telefonicznie ani osobiście w siedzibie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
  - a) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
  - b) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, adresu e-mail lub numeru sprawy;
  - d) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu – jeżeli dotyczy.

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ,
  - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub w niej wskazanych (np. odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie,
  - c) oświadczenia wymienione w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SIWZ,

- d) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy,
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  3. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Sposób złożenia podpisu musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej ofertę, w szczególności obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Niniejsze postanowienie stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
  4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
  10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|   |
|---|
| <p>Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk<br/>02-668 Warszawa, Al. Lotników 32/46</p> <p>„Oferta w postępowaniu na dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania,<br/>akcesoriów komputerowych”<br/>nr sprawy: <u>ZP/14/IFPAN/2020/MW</u></p> <p>„Nie otwierać przed wyznaczonym terminem składania i otwarcia ofert”</p> |
|---|

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

12. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację jako

niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w sposób opisany w Rozdziale X SIWZ, w terminie do dnia 17 lipca r., do godziny 11:00, w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii Ogólnej, 1 piętro, pokój 101.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w Rozdz. XI ust. 1 zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 17 lipca o godzinie 12:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.ifpan.edu.pl/przetargi](http://www.ifpan.edu.pl/przetargi) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny i terminu wykonania zamówienia.

#### XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca poda, oddzielnie dla każdej części, w formularzu cenowo - technicznym, którego wzór stanowi załącznik nr 4a do SIWZ, całkowitą wartość netto i brutto za wykonanie zamówienia (w stosunku do danej części) oraz cenę jednostkową netto dla oferowanej części.
  2. Cena oferowana przez Wykonawcę jest ostateczna, nie podlega negocjacjom i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy.
  3. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a także wszystkie podatki obowiązujące na terenie RP, w tym podatek VAT.
  4. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  5. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia dla każdej części podana w formularzu ofertowym.
  6. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami i terminem realizacji podanymi przez Wykonawcę w ofercie wyrażonymi słownie oraz liczbą, za prawidłowe Zamawiający uzna wartości wyrażone liczbą, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  8. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto. Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy pkt. 7.
  9. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2019 r. poz. 11169 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).
  10. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający domniema, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, ustawy Prawo celne i Wspólnotowego Kodeksu Celnego.
  11. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
1. Za ofertę najkorzystniejszą dla danej części, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
    - a) cena brutto oferty – 60% (max. 60 pkt),
    - b) termin dostawy oferowanej części przedmiotu zamówienia – 40% (max. 40 pkt).

2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami (odpowiednio dla badanej części):

a) cena brutto oferty – max .60 pkt.

W ramach kryterium Ceny ocenie będzie podlegała cena brutto oferty dla danej części za wykonanie całości zamówienia, a do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$\text{Cena brutto oferty} = \frac{\text{Najniższa cena oferty za daną część}}{\text{Cena badanej oferty za daną część}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) termin dostawy oferowanej części przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt.

- Termin dostawy – do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (włącznie z 10 dniem) – 40 pkt.
- Termin dostawy – od 11 dnia kalendarzowych do 20 dnia kalendarzowego od dnia zawarcia umowy (włącznie z 20 dniem) – 20 pkt.
- Termin dostawy – od 21 dnia kalendarzowego do 30 dnia kalendarzowego od dnia zawarcia (włącznie z 30 dniem) umowy – 10 pkt.

Przez termin realizacji rozumiany będzie termin realizacji zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4a do SIWZ, liczony od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia należy podać w dniach kalendarzowych w Formularzu oferty. Oferowany przez Wykonawcę termin realizacji nie może być dłuższy 30 dni kalendarzowych.

Zaoferowanie terminu dłuższego niż maksymalny, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże liczby dni, Zamawiający przyjmie maksymalny termin wykonania termin wykonania usługi od daty zawarcia umowy.

3. Punktacja przyznawana ofertom w ww. kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w złożonych pierwotnie ofertach.
6. W przypadku gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, nie przedłoży dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełni, nie poprawi dokumentów czy oświadczeń w wyznaczonym terminie, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie uznana jako odrzucona. Zamawiający może w takim przypadku:
  - jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie, lub
  - dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg. ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i informacji do uzupełnienia umowy (w tym danych osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, danych kontaktowych wskazywanych w umowie itp.)
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia,

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 3** - Wzór umowy,

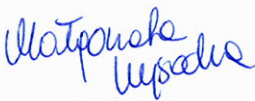


**Załącznik nr 4** - Formularz oferty,

**Załącznik nr 4a** – Formularz cenowo- techniczny, do wyceny


**Załącznik nr 5** - Opis przedmiotu zamówienia (jest jednocześnie załącznikiem nr 1 do Umowy),

**Załącznik nr 5a** – CPU benchmarks

**Załącznik nr 5b** - Videocard benchmarks

|   |  |  |
|---|--|--|
| <br>Odpowiedzialny za SIWZ | <br>Odpowiedzialny za OPZ | <br>Kierownik DZP |
|---|--|--|

Z-ca DYREKTORA  
ds. administracyjno-technicznych

  
 dr Paweł Głód





**ZAMAWIAJĄCY:**

Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk  
Al. Lotników 32/46  
02-668 Warszawa  
NIP: PL5250009275

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, akcesoriów komputerowych [ZP/14/IFPAN/2020/MW], prowadzonego przez Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk  
Al. Lotników 32/46  
02-668 Warszawa  
NIP: PL5250009275

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

#### DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, akcesoriów komputerowych [ZP/14/IFPAN/2020/MW], prowadzonego przez Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk, oświadczam, że:

NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

NALEŻĘ do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*



WZÓR UMOWY NR .....  
z dnia: ..... 2020 r.

zawarta pomiędzy:

| „Zamawiający”                          | „Wykonawca”           |
|--|-----------------------|
| Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk | .....                 |
| Al. Lotników 32/46                     | .....                 |
| 02-668 Warszawa                        | .....                 |
| NIP: 525-000-92-75                     | NIP: .....            |
| reprezentowany przez:                  | reprezentowany przez: |
| Dyrektor Instytutu Fizyki PAN          | .....                 |
| prof. dr hab. Roman Puźniak            | .....                 |

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, o następującej treści:

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843r. ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

*Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś IV: Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, Działanie 4.3. Międzynarodowe Agendy Badawcze w ramach projektu Międzynarodowe Centrum Sprzężenia Magnetyzmu i Nadprzewodnictwa z Materią Topologiczną, w programie Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.*

*Grant w programie Międzynarodowe Agendy Badawcze (konkurs nr 2/2015) nr projektu MAB/2017/1. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach programu TECHMATSTRATEG.*

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są dostawy sprzętu komputerowego, części ..... zwanego dalej „przedmiotem zamówienia”, zgodnie z opisem i na zasadach zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia i wydać go, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy odpowiednie wynagrodzenie określone w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będący przedmiotem Umowy jest dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Unii Europejskiej oraz że posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
4. Dostawa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonywania postanowień Umowy.

## § 2

### Termin realizacji zamówienia

1. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do \_\_\_ dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy w zależności od części ..... zamówienia)
2. Za termin dostarczenia przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie zapakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo przez cały okres transportu. Opakowanie będzie właściwe dla danego środka transportu. Ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty rzeczy do momentu podpisania protokołu odbioru ponosi Wykonawca.
4. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1
5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia dostarczonego przedmiotu zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń lub miejsc.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, jest pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, nie starszy niż 12 miesięcy, tj. wyprodukowany nie później niż 12 miesięcy, licząc od daty dostawy oraz, że posiada oznakowanie (certyfikat) CE oraz, że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 roku w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
  - 3) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji;
  - 4) niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację przedmiotu zamówienia lub mogących mieć wpływ na jego realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
5. Wykonawca udostępni niezwłocznie Zamawiającemu na każde jego żądanie wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
6. Dostawa może być wykonana w dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: 8:00-16:00.
7. Wraz z każdym egzemplarzem przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów w tym:
  - 1) karty gwarancyjne wystawione przez producenta w języku polskim lub angielskim,
  - 2) instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim,
  - 3) dokumenty potwierdzające udzielenie licencji niewyłączonej, nieograniczonej w czasie na oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie,
8. W sytuacji, gdy dostarczony przedmiot zamówienia będzie niezgodny z SIWZ, umową, załącznikami do Umowy, ofertą Wykonawcy, będzie posiadał wady, braki ilościowe lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający nie odbierze

dostawy i poinformuje o tym fakcie Wykonawcę pisemnie, faksem na nr \_\_\_\_ lub w korespondencji email na adres \_\_\_\_\_. Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania informacji odbierze przedmiot zamówienia z miejsca dostawy, do którego został dostarczony na swój koszt i ryzyko, wymieni na w pełni zgodny z SIWZ, załącznikami do Umowy, ofertą Wykonawcy wolny od wad, w wymaganych ilościach i dostarczy go ponownie na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Procedura odbioru może być wielokrotnie powtarzana.

#### § 4 Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia gwarancję na dostarczony przedmiotem zamówienia dla poszczególnych części:

|              |   |                 |
|--------------|---|-----------------|
| Części nr 1  | Dostawa mocniejszego komputera stacjonarnego – nr 1                                     | min 24 miesiące |
| Części nr 2  | Dostawa komputera stacjonarnego typu stacja robocza – nr 2                              | min 24 miesiące |
| Części nr 3  | Dostawa obliczeniowego komputera stacjonarnego typu stacja robocza – nr 3               | min 24 miesiące |
| Części nr 4  | Dostawa komputera stacjonarnego o wysokiej mocy obliczeniowej – nr 4                    | min 24 miesiące |
| Części nr 5  | Dostawa zestawu serwerów 2U – nr 5  | min 60 miesięcy |
| Części nr 6  | Dostawa komputera typu serwer wolnostojący – nr 6                                       | min 24 miesiące |
| Części nr 7  | Dostawa komputera typu mini PC – nr 7   | min 24 miesiące |
| Części nr 8  | Dostawa ultramobilnego komputera przenośnego (ultrabook) do celów obliczeniowych – nr 8 | min 24 miesiące |
| Części nr 9  | Dostawa komputera przenośnego typu laptop multimedialny – nr 9                          | min 24 miesiące |
| Części nr 10 | Dostawa monitora 34" – nr 10  | min 24 miesiące |

oraz udziela minimum 24 miesięcy rękojmi na wady zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

2. Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest objęty gwarancją na warunkach nie gorszych niż ujęte w załącznikach do Umowy.
4. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) nieodpłatnej naprawy przedmiotu zamówienia bądź jego części w przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu,
  - 2) wymiany przedmiotu zamówienia bądź jego części na wolne od wad w przypadku wystąpienia niemożliwych do naprawienia wad.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania naprawy przedmiotu zamówienia w terminach, na warunkach i pod rygorami, m.in. w zakresie kar umownych oraz odstąpienia od Umowy, określonymi w Umowie oraz w załącznikach do Umowy. W przypadku odmowy świadczenia przez gwaranta innego niż Wykonawca na warunkach ujętych w załącznikach do Umowy lub świadczenia gwarancji na innych warunkach, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w załącznikach do Umowy pod rygorami, o których mowa powyżej. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

6. W ramach gwarancji, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt odbierze uszkodzony przedmiot zamówienia do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni od daty zgłoszenia (czas reakcji). Po naprawie, w ramach Umowy, na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia wolny od wad do uprzedniego miejsca jego odbioru.
7. Wykonanie napraw i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) lub wymiana przedmiotu zamówienia musi nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia awarii.
8. Zgłoszenia gwarancyjne lub w zakresie rękojmi mogą być dokonywane w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy drogą lub elektroniczną na adres e-mail: .....
9. Okres obowiązywania gwarancji oraz rękojmi na sprzęt liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
10. Gwarancja producenta udzielana jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. czy z rękojmi, czy z gwarancji jakości Wykonawcy, czy też z gwarancji jakości producenta.

## § 5

### Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad własnym personelem.

## § 6

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz podwykonawcom, których firmy (nazwy) zostały wskazane w Ofercie, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie do 3 dni, na podstawie § 12 ust. 1 pkt 5) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Postanowienia stosuje się odpowiednio także wobec dalszych podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## § 7

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
2. Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.



## § 8

### Kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca umożliwi kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z realizacją Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy

## § 9

### Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności i odbioru

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci całkowite wynagrodzenie w kwocie..... PLN (słownie: ..... ) brutto/netto<sup>1</sup> zgodnie z Ofertą Wykonawcy. Na wartość wynagrodzenia składają się:
  - dla części .....wartość netto wynosi ..... PLN (słownie: .....), wartość brutto wynosi .....PLN
  - dla części .....wartość netto wynosi ..... PLN (słownie: .....), wartość brutto wynosi .....PLN
2. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania Umowy, z wyjątkiem zmian przewidzianych w treści niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone po dostawie przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przez Strony na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wartość przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania, kosztów transportu do miejsca dostawy oraz ewentualnych upustów i rabatów. W wynagrodzeniu Wykonawcy mieszczą się także wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Przedmiotu zamówienia.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
6. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego na podstawie § 11 ust. 4.
9. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

---

<sup>1</sup> W przypadku wystąpienia u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), Zamawiający w § 9 pkt 1 umowy poda cenę netto jako całkowite wynagrodzenie, należne Wykonawcy. Dotyczy część nr: od 1 do 10 zamówienia. Niepotrzebne skreślić.

## § 10

### Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu przez okres 10 lat.

## § 11

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
  - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 1% wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10 %

- 3) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
  - 4) w przypadku przekroczenia czasu reakcji (rozumianego, jako przystąpienie do naprawy/wymiany), zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, w wysokości 50 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku odmowy świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta sprzętu czas reakcji będzie liczony od dnia poinformowania o tym fakcie Wykonawcy,
  - 5) w przypadku przekroczenia czasu naprawy, określonego Załącznikiem nr 3 do Umowy, w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.
  4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą zaspokajane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w drodze potrącenia po upływie terminu określonego w ust. 5 lub przez Wykonawcę na podstawie skierowanej do Wykonawcy noty obciążeniowej zawierającej wezwanie do zapłaty danej kary umownej, w zależności od wyboru Zamawiającego.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty jeżeli taka forma zostanie wybrana przez Zamawiającego.
  6. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych jest niższa niż wartość szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części, gdy:
  - 1) Wykonawca opóźni się z dostarczeniem przedmiotu zamówienia powyżej 14 dni, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
  - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową, nienależyte lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania Umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu;
  - 3) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 11 przekroczy 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
  - 4) jeżeli Wykonawca odmówił wykonania czynności określonych w § 1 Umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
  - 5) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
3. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.

## § 13

### Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
  - 2) niedostępności na rynku urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
  - 3) pojawienia się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
  - 4) pojawienia się nowszej technologii pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu zamówienia;
  - 5) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom;
  - 6) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 7) wystąpienia siły wyższej.
2. Dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 - 4 będzie możliwe, jeżeli Wykonawca wykaże poprzez dokumenty lub oświadczenia wszystkie okoliczności - *przesłanki* - opisane w postanowieniu umownym na które się powołuje uprawniającym do dokonania zmiany Umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona Umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 1 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3.
5. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość netto Przedmiotu zamówienia nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób, o których mowa w § 14 ust. 3 i 4 lub ich danych kontaktowych. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o ww. zmianach w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

#### **§ 14**

##### **Zarządzanie realizacją umowy**

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie forma pisemna, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 12 ust. 2.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną z potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą umowy jest Małgorzata Wysocka, Grzegorz Karczmarz tel.+48 22 116 32 60, e-mail: dzpie@ifpan.edu.pl
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest ....., tel. .... e-mail: .....

#### **§ 15**

##### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w terminie do 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wystąpienia stanu Siły Wyższej Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Jeśli Siła Wyższa uniemożliwi realizację któregoś etapu prac lub całości zadania rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko etapy zrealizowane. Związana z nimi część dokumentacji musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej. W przypadku wykonania jedynie części zadania zadanie zostanie opłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano poszczególne etapy. Wyniki wycień wskazane zostaną w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

### § 16

#### Postanowienia końcowe

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią Umowy są załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru

Załącznik nr 4a – Formularz cenowo- techniczny,

| <b>„Zamawiający”</b>          | <b>„Wykonawca”</b>            |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <i>/ pieczętka i podpis /</i> | <i>/ pieczętka i podpis /</i> |
|                               |                               |

## Wymagania gwarancyjne i serwisowe

### 1. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia

- nie może być mniejszy niż 24 miesiące dla części:

nr 1 - Dostawa mocniejszego komputera stacjonarnego - nr 1,  
nr 2 - Dostawa komputera stacjonarnego typu stacja robocza –nr 2,  
nr 3 - Dostawa obliczeniowego komputera stacjonarnego typu stacja robocza – nr 3,  
nr 4 - Dostawa komputera stacjonarnego o wysokiej mocy obliczeniowej – nr 4  
nr 6 - Dostawa komputera typu serwer wolnostojący – nr 6  
nr 7 - Dostawa komputera typu mini PC – nr 7  
nr 8 - Dostawa ultramobilnego komputera przenośnego (ultrabook) do celów obliczeniowych – nr 8  
nr 9 - Dostawa komputera przenośnego typu laptop multimedialny – nr 9  
nr 10 - Dostawa monitora 34” – nr 10

- nie może być mniejszy niż 60 miesięcy dla części:

nr 5 – Dostawa zestawu serwerów 2U – nr 5

przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

- Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego.
- Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane faksem lub e-mail w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 15.15 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o 7.30 rano następnego dnia roboczego.
- Wykonawca na własny koszt odbierze uszkodzony przedmiot zamówienia od użytkownika do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni od daty zgłoszenia (czas reakcji). Po naprawie, w ramach umowy, na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia wolny od wad do uprzedniego miejsca jego odbioru.
- Wykonanie napraw i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) lub wymiana przedmiotu zamówienia musi nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia awarii.
- Wykonawca dostarczy do użytkownika przedmiot zamówienia wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od przedmiotu zamówienia podlegającego wymianie.
- Trzykrotne bezskuteczne naprawy przedmiotu zamówienia zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w pkt 1 dla wymienionego przedmiotu zamówienia rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
- Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany przedmiotu zamówienia na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego przedmiotu zamówienia.
- Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

10. Do każdego przedmiotu zamówienia dostarczona będzie instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim.
11. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie miejsca używania przedmiotu zamówienia (Zamawiającego) i pod jego kontrolą. W przypadku, gdy naprawa nośników danych będzie niemożliwa, Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy Przedmiot umowy na nowy.
12. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia naprawy przedmiotu zamówienia z przyczyn technicznych w lokalizacji Zamawiającego Zamawiający może wyrazić zgodę na naprawę w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wcześniejszym wymontowaniu i pozostawieniu u Zamawiającego pamięci urządzenia lub dysków twardej.
13. Uszkodzone nośniki danych (wraz z elektroniką) stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli naprawa przedmiotu zamówienia potrwa dłużej niż 1 dzień, okres gwarancji przedłuża się o czas konieczny na dokonanie naprawy.
15. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem przedmiotu zamówień oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
16. Zamawiający ma prawo samodzielnej zmiany konfiguracji bez utraty gwarancji (samodzielne otwarcie obudowy i wymiana podzespołów).

PROTOKÓŁ ODBIORU FINALNY DO FAKTURY

1. Nazwa przekazywanego przedmiotu zamówienia (model, typ, rodzaj itp.):  
.....zgodnie z umową/zamówieniem z dnia ..... o numerze.....
2. Lokalizacja dostawy (instalacji).....
3. Dostarczony przedmiot zamówienia jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację określoną w umowie/ zamówieniu tj.:  
..... (jeśli dotyczy)
4. Do przedmiotu zamówienia dołączona jest instrukcja obsługi w języku polskim zawierająca informację o producencie, numer identyfikacyjny, specyfikację techniczną, warunki gwarancji oraz serwisu (niepotrzebne skreślić).
5. Przedmiot zamówienia posiada oznaczenie „CE” oraz wszelkie inne atesty i certyfikaty poświadczające o dopuszczeniu produktu do sprzedaży na terenie Unii Europejskiej (jeśli dotyczy).
6. Przedmiot zamówienia został dostarczony do Działu zamówień publicznych, zaopatrzenia i gospodarki aparaturowej.
7. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.
8. Załączniki i inne dokumenty dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia – protokół odbioru techniczny.....(jeśli dotyczy)

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

1. Dział zamówień publicznych,

zaopatrzenia i gospodarki aparaturowej

.....

2. Użytkownik .....

Ze strony Wykonawcy

.....

Data podpisania protokołu .....

---

Uwaga! Dotyczy wszystkich zamówień w przypadku wymiany urządzenia firma przejmująca odpad obowiązana jest dostarczyć do IF PAN Kartę Przekazania Odpadu.

Zakup nowego ST

Doposażenie ST Numer środka trwałego lub inwestycji .....

Wymiana Numer środka trwałego lub inwestycji .....

inne .....



**I. Urządzenia chłodnicze, klimatyzacyjne i inne zawierające fluorowane gazy cieplarniane**

Rodzaj czynnika chłodniczego..... Ilość czynnika.....

Przeglądy gwarancyjne przez okres .....

Numer Certyfikatów F – GAZ:

przedsiębiorcy .....

personelu .....

Ilość czynnika w demontowanym urządzeniu .....

Podlega zgłoszeniu do Centralnego Rejestru Operatorów  TAK  NIE

**II. Zbiorniki ciśnieniowe i kriogeniczne**

Rodzaj cieczy..... Ciśnienie robocze..... Pojemność zbiornika .....

Podlega zgłoszeniu do Urzędu Dozoru Technicznego  TAK  NIE

**III. Digestoria, szafy chemiczne, szafy gazowe**

Instalacja nowego systemu wentylacji dla danego urządzenia

Przeglądy gwarancyjne przez okres .....

Pomiary przepływu i prędkości powietrza .....

Pozostałe pomiary.....

**IV. Urządzenia generujące promieniowanie jonizujące, urządzenia zawierające zamknięte źródła promieniotwórcze (mikroskopy skaningowe, elektronowe, urządzenia zawierające lampy rentgenowskie oraz wszystkie opatrzone znakiem promieniowania jonizującego)**

Moc lampy.....

Wymagane zgłoszenie do Państwowej Agencji Atomistyki  TAK  NIE

Wymagane zezwolenie z Państwowej Agencji Atomistyki  TAK  NIE

**V. Inne**

.....  
UWAGI.....

.....  
*Podpis specjalisty ds. bhp*





## ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk  
Al. Lotników 32/46  
02-668 Warszawa  
NIP: 5250009275

## WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## FORMULARZ OFERTY

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), którego przedmiotem są **dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, akcesoriów komputerowych** dla potrzeb Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie (nr ref. sprawy: ZP/14/IFPAN/2020/MW) i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją zamówienia określone w SIWZ.
5. Wykonawca jest / nie jest\* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> (\*niepotrzebne skreślić)Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

6. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie/będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

| L.p. | NR CZĘŚCI/Nazwa sprzętu | Wartość towaru/usługi/ Onetto (bez podatku VAT) |
|------|-------------------------|---|
|      |                         |   |
|      |                         |   |
|      |                         |   |
|      |                         |   |

(\*niepotrzebne skreślić),

(\*w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego uzupełnić wymagane pola )

Uwaga: Obowiązek informowania Zamawiającego przez Wykonawcę o możliwości powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego wynika z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami / Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:

| L.p. | Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy | Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł) |
|------|--|--------------------|--|
|      |  |                    |  |
|      |  |                    |  |
|      |  |                    |  |

(\*niepotrzebne skreślić, a wymagane pola – jeśli dotyczy - uzupełnić )

8. Oświadczamy, że termin płatności należności za fakturę określamy na 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę na warunkach w nim zawartych.
10. Oświadczamy, że oferta zawiera na stronach ..... / nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 r., poz. 1010 ze zm.).

- 
- 1) *Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- 2) *Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
- 3) *Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

...../.....

11. Oświadczamy, że następujące dokumenty są dostępne na stronach internetowych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych:

| Nazwa dokumentu | Adres strony internetowej | Dane konieczne do wyszukania dokumentu (np. nr KRS, NIP itp.) |
|-----------------|---------------------------|---|
|                 |                           |   |
|                 |                           |   |
|                 |                           |   |

12. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w tym informacje o wyniku postępowania oraz inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko: .....

Adres do korespondencji:

.....

.....

.....

Nr tel.: .....

Adres e-mail: .....

13. Dane osoby upoważnionej do podpisania Umowy : .....

14. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ na następujących warunkach:

| Nr części | Wartość netto oferty w PLN | Podatek VAT w PLN | Wartość brutto oferty w PLN | Termin realizacji (w dniach kalendarzowych) | Gwarancja (w miesiącach) |
|-----------|----------------------------|-------------------|-----------------------------|---|--------------------------|
| 1         |                            |                   |                             |   |                          |
| 2         |                            |                   |                             |   |                          |
| 3         |                            |                   |                             |   |                          |
| 4         |                            |                   |                             |   |                          |
| 5         |                            |                   |                             |   |                          |
| 6         |                            |                   |                             |   |                          |
| 7         |                            |                   |                             |   |                          |
| 8         |                            |                   |                             |   |                          |
| 9         |                            |                   |                             |   |                          |
| 10        |                            |                   |                             |   |                          |

...../.....

zgodnie z kalkulacją określoną w formularzu cenowo - technicznym - załącznik 4a .

15. Waluta: PLN
16. Integralną częścią Formularza oferty (załącznik nr 4 do SIWZ) jest załącznik 4a – Formularz cenowo – techniczny.
17. Oferujemy realizację zamówienia w terminie ..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
18. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
19. Do oferty załączamy niżej wymienione oświadczenia, pełnomocnictwa, dokumenty i załączniki:  
.....  
.....  
.....  
Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

---

<sup>2</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).