



UMOWA NR/NZU/...../2020

z dnia: 2020 r.

Załącznik nr 3

zawarta pomiędzy:

„Zamawiający”	„Wykonawca”
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk Al. Lotników 32/46 02-668 Warszawa NIP: 525-000-92-75
reprezentowany przez: Dyrektor Instytutu Fizyki PAN <i>prof. dr hab. Roman Puźniak</i>	reprezentowany przez:

zwanyymi dalej łącznie „Stronami”, o następującej treści:

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 r. ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś IV: Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, Działanie 4.3. Międzynarodowe Agendy Badawcze w ramach projektu Międzynarodowe Centrum Sprzężenia Magnetyzmu i Nadprzewodnictwa z Materią Topologiczną, w programie Fundacji na rzecz Nauki Polskiej. Grant w programie Międzynarodowe Agendy Badawcze (konkurs nr 2/2015) nr projektu MAB/2017/1. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany w ramach umowy uzupełniającej nr MAB/2017/1-AS/2.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zamówienia) **dostawa zestawu aparatury specjalistycznej do charakteryzacji w zmiennej temperaturze i polu magnetycznym – mikrofalowy generator sygnałowy**. Szczegółowy opis, zasady i warunki zamówienia oraz obowiązki Stron określa oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy oraz Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy. Załączniki 1 i 2 stanowią integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach na podstawie Oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, będzie pochodził z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta oraz nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
4. Dostarczony sprzęt musi odpowiadać wszystkim wymogom technicznym i jakościowym określonym przez Zamawiającego w szczególności wskazanym w wymaganiach technicznych. Zostanie do niego załączona dokumentacja techniczna oraz instrukcja obsługi w języku angielskim.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie aparatury wraz z niezbędnym oprogramowaniem na nośnikach lub w innej formie zgodnie z wymaganiami producenta oraz udzielenia przez Wykonawcę lub zapewnienie udzielenia przez producenta licencji uprawniającej Zamawiającego do korzystania z oprogramowania przez czas nieoznaczony na polach eksploatacji określonych w umowie i umożliwiającym korzystanie z przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z przeznaczeniem.

6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony wraz z dokumentami, o których mowa w OPZ, tj.: instrukcje i informacje techniczne dotyczące: instalacji, obsługi, sterowania, programowania oraz serwisowania. Instrukcje muszą być dostarczone w wersji papierowej lub elektronicznej (format pdf).
7. Przedmiot umowy zostanie zapakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo przez cały okres transportu. Opakowanie będzie właściwe dla danego środka transportu.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie do tygodni¹ od daty zawarcia umowy.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia, licencje oraz pozwolenia do wykonania dostawy określonej w § 1, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonawca w pełni odpowiada, za zgodność i terminowość wykonania dostawy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostawy przedmiotu umowy z 3 dniowym wyprzedzeniem – powiadomienie na adres email określony w ust. 12 ust. 3.
5. W przypadku, w którym na etapie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki, defekty, braki, itp., wówczas Strony spiszą protokół usterek zawierający stwierdzone wady usterki itp., a Wykonawca niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych usunie zgłoszone wady, usterki itp. Po usunięciu wad, usterek itp. Wykonawca ponownie dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu. Ponowny odbiór przedmiotu zamówienia będzie prowadzony na zasadach określonych w ust. 3, ust. 4 oraz w niniejszym ustępie. Procedura akceptacji może być wielokrotnie powtarzana. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru (Załącznik nr 3 do umowy) bez uwag.
6. Dzień podpisania bez uwag Protokołu Odbioru jest dniem sprzedaży i stanowi podstawę do wystawienia faktury.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy. Na Wykonawcy ciąży ryzyko odpowiedzialności z tytułu uszkodzenia przedmiotu umowy lub poszczególnych jego części aż do chwili dostarczenia i odebrania go przez Zamawiającego na mocy protokołu, o którym mowa w ust. 5.
8. Wykonawca ponosi ryzyko transportu przedmiotu umowy i jego elementów w miejsce, o którym mowa w ust. 3. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług przewoźnika np. kuriera, spedytora itp. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów jak za własne działania i zaniechania.
9. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji przedmiotu umowy, przy czym wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
 - 3) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji;
 - 4) niezwłocznie, na piśmie lub na adres email określony w § 12, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację przedmiotu umowy lub mogących mieć wpływ na jego realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu umowy.

¹ Termin zostanie uzupełniony zgodnie z treścią oferty Wykonawcy

10. Wykonawca udostępni niezwłocznie Zamawiającemu na każde jego żądanie wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonywania umowy.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonywania postanowień umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytej realizacji umowy przez Wykonawcę.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy podwykonawcom wskazanym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy ani rozszerzyć podwykonawstwa o innych podwykonawców niż wskazani w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 10 ust. 1 pkt 5) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawę następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 6

Kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności i odbioru

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: złotych 00/100); zł brutto (w tym VAT) (słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia, montażu, instalacji, uruchomienia aparatury wraz z wyposażeniem.
3. Wartość umowy uwzględnia wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy ponoszone w związku z wykonaniem Przedmiotu umowy. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów poza wskazanymi w ust. 1.
4. Płatność wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w § 3 ust. 5.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta, którego posiadaczem jest Wykonawca jako strona transakcji. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego. Wykonawca potwierdza, iż może przyjąć na rachunek bankowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zapłatę wynagrodzenia w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP (ang. split payment). Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy lub jego części będzie uiszczana wyłącznie w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP. W przypadku konieczności korygowania wystawionej faktury Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia faktury korygującej metodą tradycyjną.
7. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 4,
 - 2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, w przypadku, gdy wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, Zamawiający wskazuje numer identyfikacyjny na platformie: PEPPOL: NIP, numer PEPPOL: 525-000-92-75. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego na podstawie § 9 ust. 4.
11. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.

§ 8

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dolożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości netto Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 3) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu dostawy określonego w § 2 realizacji umowy, w wysokości 0,1% wartości umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do 10 dni, a w przypadku opóźnienia przekraczającego 10 dni – w wysokości 0,2% wartości umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminów usunięcia wad w ramach rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,1% wartości umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do

10 dni, a w przypadku opóźnienia przekraczającego 10 dni – w wysokości 0,2% wartości umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara. Kary umowne naliczane będą maksymalnie do 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania takiej noty jeżeli taka forma zostanie wybrana przez Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależycie lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu;
 - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 4) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 9 przekroczy 5% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczy 5% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 5) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
 - 2) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
 - 3) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć;

- 4) gdy konieczne okaże się wydłużenie terminu usunięcia wad w ramach rękojmi lub gwarancji, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, jednak nie dłużej niż o 10 dni;
- 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
- 6) zmiany zakresu powierzonego podwykonawcom,
- 7) zmiany dotyczące Przedmiotu umowy, w tym przypadku:
 - a) pojawienie się nowszej technologii w zakresie Przedmiotu umowy, pozwalającej na osiągnięcie lepszych parametrów przedmiotu umowy;
 - b) w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, wysokość wynagrodzenia brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2, wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie owych przepisów.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób, o których mowa w § 12 ust. 3 i 4 lub ich danych kontaktowych. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o ww. zmianach w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 12

Zarządzanie realizacją umowy

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną z potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest, tel.:, e-mail:
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest tel.: e-mail:
5. W przypadku zmiany osób i danych kontaktowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 13

Gwarancja

1. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia opisany w § 1 gwarancję na okres **miesiący**², liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Koszty transportu, serwisowania, koszty części wymienianych oraz koszty wymiany tych części w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej, rozumiany jako czas reakcji serwisu poprzez wstępną diagnostykę przeprowadzoną w oparciu o wywiad telefoniczny lub wizję lokalną nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego awarii przedmiotu zamówienia lub nieprawidłowego działania elementu przedmiotu zamówienia. Zgłoszenia będą dokonywane w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres podany w § 12 ust. 4.
4. W razie zmiany adresu e-mail, o którym mowa w § 12 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.

² Termin zostanie uzupełniony zgodnie z treścią oferty Wykonawcy

5. Wykonawca musi zapewnić (bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego) udzielenie przez producenta porad serwisowych (wsparcie techniczne), w języku angielskim, drogą elektroniczną lub telefoniczną w okresie trwania gwarancji.
6. Czas przywrócenia pełnej funkcjonalności dostarczonego w ramach umowy urządzenia wynosi nie dłużej niż 40 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy sprzęt zastępczy identyczny jak uszkodzony. Sprzęt zastępczy musi zostać dostarczony nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia awarii.
7. Koszty aktualizacji oprogramowania (jeżeli ma zastosowanie) w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zapewnia, bez dodatkowych kosztów i obciążeń po stronie Zamawiającego, dostępność części zamiennych przez cały okres gwarancji oraz gwarantuje odpłatną dostępność części zamiennych przez okres min. 5 lat od zakończenia gwarancji.

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 15

COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.)

- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
3. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Stwierdzenie prawomocnym orzeczeniem sądu, nieważności któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje unieważnienia całej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
7. Załączniki do Umowy stanowiąc jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) Protokół Odbioru.

„Zamawiający”	„Wykonawca”
<i>/ pieczętka i podpis /</i>	<i>/ pieczętka i podpis /</i>

PROTOKÓŁ ODBIORU FINALNY DO FAKTURY

1. Nazwa przekazywanego przedmiotu zamówienia (model, typ, rodzaj itp.):
zgodnie z
 umową/zamówieniem z dnia o
 numerze.....
2. Lokalizacja dostawy
 (instalacji).....
3. Dostarczony przedmiot zamówienia jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację
 określoną w umowie/ zamówieniu tj.:

 .. (jeśli dotyczy)
4. Do przedmiotu zamówienia dołączona jest instrukcja obsługi w języku polskim zawierająca informację o
 producencie, numer identyfikacyjny, specyfikację techniczną, warunki gwarancji oraz serwisu (*niepotrzebne
 skreślić*).
5. Przedmiot zamówienia posiada oznaczenie „CE” oraz wszelkie inne atesty i certyfikaty poświadczające o
 dopuszczeniu produktu do sprzedaży na terenie Unii Europejskiej (*jeśli dotyczy*).
6. Przedmiot zamówienia został dostarczony do Działu zamówień publicznych, zaopatrzenia i gospodarki
 aparaturowej.
7. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a
 drugi Wykonawca.
8. Załączniki i inne dokumenty dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia – protokół odbioru
 techniczny.....(*jeśli
 dotyczy*)

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1. Dział zamówień publicznych,
 zaopatrzenia i gospodarki aparaturowej

2. Użytkownik

Data podpisania protokołu

Uwaga! Dotyczy wszystkich zamówień w przypadku wymiany urządzenia firma przejmująca odpad obowiązana jest dostarczyć do IF PAN Kartę Przekazania Odpadu.

Zakup nowego ST

Doposażenie **ST** Numer środka trwałego lub inwestycji

Wymiana Numer środka trwałego lub inwestycji

inne

I. Urządzenia chłodnicze, klimatyzacyjne i inne zawierające fluorowane gazy cieplarniane

Rodzaj czynnika chłodniczego..... Ilość
czynnika.....

Przeglądy gwarancyjne przez okres
.....

Numer Certyfikatów F – GAZ:

przedsiębiorcy
.....

. personelu
.....
.....

Ilość czynnika w demontowanym urządzeniu
.....

Podlega zgłoszeniu do Centralnego Rejestru Operatorów TAK NIE

II. Zbiorniki ciśnieniowe i kriogeniczne

Rodzaj cieczy..... Ciśnienie robocze.....Pojemność zbiornika
.....

Podlega zgłoszeniu do Urzędu Dozoru Technicznego TAK NIE

III. Digestoria, szafy chemiczne, szafy gazowe

Instalacja nowego systemu wentylacji dla danego urządzenia

Przeglądy gwarancyjne przez okres
.....

Pomiary przepływu i prędkości powietrza
.....

Pozostałe

pomiary.....

IV. Urządzenia generujące promieniowanie jonizujące, urządzenia zawierające zamknięte źródła promieniotwórcze (mikroskopy skaningowe, elektronowe, urządzenia zawierające lampy rentgenowskie oraz wszystkie opatrzone znakiem promieniowania jonizującego)

Moc lampy.....

Wymagane zgłoszenie do Państwowej Agencji Atomistyki TAK NIE

Wymagane zezwolenie z Państwowej Agencji Atomistyki TAK NIE

V. Inne

.....
.....

UWAGI.....

.....

.....
Podpis specjalisty ds. bhp