

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZO/37/IFPAN/2019/KB

1. Zamawiający:  
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie 02-668, Al. Lotników 32/46, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na **pełnienie obowiązków Inspektora Ochrony Danych**.
2. Zakres obowiązków dla Inspektora stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia:  
**Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk, Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa.**
4. Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy liczone od dnia podpisania umowy.**  
Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia umowy o kolejne 12 miesięcy.
5. Warunki udziału w postępowaniu.  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:  
dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Wykonawca jest zobowiązany wykazać że dysponuje co najmniej 1 osobą, która pełniła funkcję IOD/ABI przez okres co najmniej 3 lat u zamawiających, u których poziom zatrudnienia przekraczał liczbę 300 osób.
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:  
cena – 70 %  
doświadczenie – 10 %  
Zamawiający przyzna dodatkowe 10 pkt jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada co najmniej półroczne doświadczenie w pełnieniu funkcji IOD w instytucjach naukowo-badawczych.  
wdrożenie – 20%  
Zamawiający przyzna dodatkowe 20 pkt jeżeli Wykonawca wykaże, że przeprowadził co najmniej jedno wdrożenie RODO w jednostkach sektora finansów publicznych, u których poziom zatrudnienia przekraczał liczbę 300 osób.  
W celu potwierdzenia powyższych informacji wykonawca winien wypełnić Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi Wykonawcami oraz wglądu do dokumentacji potwierdzającej należyte wykonanie usług.
7. Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym **Załączniki nr 1 i 3** do zapytania ofertowego należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [dzpie@ifpan.edu.pl](mailto:dzpie@ifpan.edu.pl).
9. Termin składania ofert upływa dnia **20 maja 2019 o godzinie 10:00**.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
11. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Krzysztof Podsiadłowicz, w godz. 09:00 - 15:00, e-mail: [kpod@ifpan.edu.pl](mailto:kpod@ifpan.edu.pl).
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

13. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz uzupełnienia żądanych dokumentów.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
15. Oferty niezgodne z treścią zapytania ofertowego, złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 38).
17. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:
  1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut Fizyki PAN., Warszawa, Al. Lotników 32/46.
  2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iodo@ifpan.edu.pl](mailto:iodo@ifpan.edu.pl).
  3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub lit. c RODO w związku z art. 32 -34 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) i art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077, ze zm.) w celu przeprowadzenia procedury z zamówienia publicznego.
  4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT na rzecz Administratora danych w zakresie serwisowania i usuwania awarii systemów informatycznych.
  5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora.
  6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
  7. Ma Pan/Pani prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i ograniczenia ich przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  8. Przysługuje Panu/Pani skarga do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  9. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych Administratorowi, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis pracownika realizującego zamówienie*

.....  
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:  
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk  
Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa

## OFERTA

My, niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
w odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące pełnienia obowiązków IOD.

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową (jeden miesiąc):

Wartość brutto ..... PLN (słownie: .....)

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia do dnia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów istotnych postanowień umowy załączonych do zapytania ofertowego.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. Załącznikami do niniejszego formularza są:
  - a) .....
  - b) .....
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....  
(imię i nazwisko)

nr tel./faksu ..... e-mail.....

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**Umowa nr .....**

zawarta dnia ..... roku w Warszawie, zwana w dalszej treści Umową, pomiędzy:

**Instytutem Fizyki Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Warszawie, pod adresem: 02–668 Warszawa, Al. Lotników 32/46, reprezentowanym przez: Dyrektora prof. dra hab. Romana Puźniaka, zwanym w dalszej treści **Zleceniodawcą**

**a**

..... z siedzibą w ....., pod adresem: ul. ...., kod pocztowy ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez ....., zwaną w dalszej treści **Zleceniobiorcą**.

**Niniejsze zamówienie publiczne nie podlega Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), stosownie do art. 4 pkt 8.**

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, osobno zaś „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

1. Na Zleceniodawcy jako Administratorze Danych Osobowych ciąży szereg obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych wynikających z Ustawy o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), zwanej dalej: „Ustawą” oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej: „**RODO**”, w tym w szczególności obowiązek zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych,
2. Wolą Zleceniodawcy jest powierzenie Zleceniobiorcy zadań Inspektora Ochrony Danych – zwanego dalej: „**IOD**” nadzorującego przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach działalności Zleceniodawcy,
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności dotyczące zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych w zakresie koniecznym do wykonywania z najwyższą starannością obowiązków określonych niniejszą Umową.

## § 1

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest pełnienie przez Zleceniobiorcę obowiązków IOD.

## § 2

### Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Szczegółowy zakres obowiązków Zleceniobiorcy wynika z art. 39 ust. 1 RODO. Ponadto do zadań Zleceniobiorcy będzie należało:
  - 1) monitorowanie wewnętrznego przestrzegania RODO:
    - a) przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy. Po zakończonym audycie IOD sporządza sprawozdanie pokontrolne, a następnie monitoruje wykonywanie zawartych w sprawozdaniu pokontrolnym zaleceń;
    - b) stałe monitorowanie zgodności dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych i polityk z obowiązującymi przepisami, wytycznymi właściwych organów, orzecznictwem oraz opracowywanie i aktualizacja tych dokumentów;
    - c) monitorowanie zapewnienia dostosowania funkcjonalności systemów przetwarzających dane osobowe do wymagań określonych w RODO;

- d) optymalizacja i aktualizacja procedur oraz dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych, a także nadzorowanie przestrzegania zasad określonych w ww. dokumentacji;
  - e) uczestnictwo i wsparcie w procesie szacowania ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w tym we wszystkich projektach związanych z przetwarzaniem danych zgodnie z przyjętą u ADO metodologią;
  - f) udzielanie na żądanie ADO zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie ich wykonania;
  - g) niezwłoczne dostarczanie rekomendacji w zakresie zapewnienia/poprawy zgodności z RODO po każdym przypadku powzięcia wiadomości o zdarzeniu naruszenia ochrony danych;
  - h) udzielanie wskazówek ADO w przedmiocie wdrożenia odpowiednich i skutecznych środków technicznych jak również organizacyjnych mających zabezpieczyć dane osobowe oraz jak wykazać przestrzeganie prawa przez administratora dane w szczególności, jeżeli chodzi o identyfikowanie ryzyka związanego z przetwarzaniem, o jego ocenę pod kątem źródła, charakteru, prawdopodobieństwa i wagi zagrożenia oraz o najlepsze praktyki pozwalające zminimalizować to ryzyko;
- 2) informowanie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych o obowiązkach dotyczących ochrony danych określonych w RODO oraz polskich przepisach ustawy o ochronie danych osobowych:
- a) przygotowywanie materiałów informacyjnych dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
  - b) prowadzenie ewidencji upoważnień;
  - c) szkolenie pracowników z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym w zakresie regulacji obowiązujących u ADO;
- 3) udział we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych (art. 38 ust. 1 RODO), w tym bieżące konsultacje dotyczące realizacji obowiązków RODO dla przedstawicieli różnych komórek organizacyjnych ADO w szczególności w następujących obszarach:
- a) konsultacje dotyczące zakresu czynności przy zbieraniu danych osobowych;
  - b) przygotowywanie i aktualizacja klauzul informacyjnych oraz treści zgód;
  - c) konsultacje dotyczące sytuacji udostępniania danych osobowych - opiniowanie stanu faktycznego i dokumentacji;
  - d) weryfikacja i rekomendacje zmian stosowanych środków zabezpieczeń organizacyjnych i fizycznych przy przetwarzaniu danych w tym w systemach informatycznych;
  - e) tworzenie lub opiniowanie umów w zakresie danych osobowych w tym w szczególności w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - f) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych u ADO zgodnie z art. 30 RODO;
- 4) udzielanie zaleceń dotyczących przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
- 5) pomoc w kontaktach z organem nadzorczym (funkcja punktu kontaktowego), w tym:
- a) konsultowanie odpowiedzi na pisma organu nadzorczego;
  - b) pomoc w przygotowaniu ADO do kontroli organu nadzorczego;
- 6) pomoc w kontaktach z osobami, których dane dotyczą:
- a) prowadzenie rejestru kontaktów oraz wpływających zapytań;
  - b) niezwłoczne reagowanie na zgłoszenia kierowane bezpośrednio do IOD;
  - c) przygotowywanie odpowiedzi na przedstawione problemy wpływających bezpośrednio do IOD oraz przekazywanych przez pracowników ADO;
  - d) pełnienie roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
  - e) opiniowanie wniosków wpływających do ADO o udostępnianie danych osobowych w zakresie dopuszczalności udostępnienia i zakresu udostępnianych danych;
- 7) pomoc w sytuacji wystąpienia incydentów naruszenia ochrony danych osobowych, w tym:
- a) analiza sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych;
  - b) przygotowywanie zgłoszenia naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego zgodnie z art. 33 RODO;

- c) przygotowywanie zawiadomienia osób, których dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych zgodnie z art. 34 RODO;
  - d) prowadzenie dokumentacji dotyczącej naruszeń;
  - e) udzielanie ADO konsultacji w zakresie oceny naruszenia ochrony danych osobowych;
- 8) inne zadania związane z pełnieniem funkcji IOD.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż mając na względzie ochronę danych osobowych, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących danych osobowych ujawnionych w toku realizacji postanowień Umowy.
  3. Zleceniobiorca będzie wykonywał przedmiot umowy zgodnie z zasadami etyki zawodowej. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie umożliwiające wykonanie przyjętych na siebie zadań zgodnie z umową.

### **§ 3**

#### **Sposób wykonywania Umowy**

1. Strony ustalają, iż z uwagi na dostęp Zleceniobiorcy do danych poufnych Zleceniodawcy (w szczególności danych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa oraz danych osobowych osób korzystających z usług świadczonych przez Zleceniodawcę), a także specyfikę zobowiązań, Zleceniobiorca może powierzyć wykonywanie niniejszej Umowy osobom trzecim (podwykonawcom) tylko w szczególnych przypadkach, po uzyskaniu uprzedniej zgody Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać czynności będące przedmiotem zlecenia sumiennie, rzetelnie, z dochowaniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem specyfiki działalności Zleceniodawcy oraz specyfiki zobowiązań Zleceniobiorcy objętych Umową.
3. Zleceniobiorca będzie świadczyć usługi, o których mowa w §1 Umowy, w miejscu i czasie uzależnionym od natury zlecenia i każdorazowo uzgodnionym w trybie roboczym przez Strony.
4. Realizacja przedmiotu umowy będzie odbywać się na podstawie zleceń składanych przez Zleceniodawcę drogą mailową lub telefoniczną zgodnie z § 7 ust. 5.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do odbywania dyżuru w siedzibie Zleceniodawcy. Dyżur będzie odbywał się (...) w tygodniu po (...) godzin. Dzień, w którym będzie odbywał się dyżur zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Strony.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się odpowiadać na wszelkie pytania Zleceniobiorcy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia zapytania, w sprawach szczególnie skomplikowanych Zleceniobiorca zobowiązany jest do udzielenie odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku braku realizacji umowy zgodnie z terminami określonymi w ust. 5 i 6 powyżej, Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone naruszenie. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kary umownej określonej w zdaniu pierwszym.

### **§ 4**

#### **Czas obowiązywania Umowy**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem (...)
2. Umowa zostaje zawarta na czas 1 roku.
3. Każda ze Stron ma prawo do jej wypowiedzenia z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku rażącego naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każde stwierdzone naruszenie. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kary umownej określonej w zdaniu pierwszym
6. Żadna ze Stron nie ponosi konsekwencji niewykonania Umowy wynikającego wyłącznie z działania siły wyższej rozumianej jako nagle, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron zdarzenie uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku przerwy w realizacji Umowy przez Stronę trwającej

dłużej niż 14 dni, wynikającej z siły wyższej, druga Strona ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług, o których mowa w § 2 Umowy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie: ..... zł brutto.
2. Maksymalna wartość wymowy wynosi .....zł brutto.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawianej przez Zleceniobiorcę za dany miesiąc najpóźniej do 7 dnia kolejnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze VAT.
6. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień zaksięgowania przelewu na rachunku bankowym Zleceniobiorcy.

## § 6

### Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wobec Zleceniodawcy, że nie użyje, nie wykorzysta, ani nie przekaze jakiegokolwiek osobie trzeciej jakichkolwiek danych przetwarzanych przez Zleceniodawcę, informacji dotyczących działalności, księgowości, finansów, postanowień umownych lub własności intelektualnej Zleceniodawcy lub też jakichkolwiek interesów, transakcji, spraw lub majątku Zleceniodawcy, o jakich mógł się dowiedzieć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, jak również innych informacji/danych oznaczonych przez Zleceniodawcę jako „poufne” oraz że dołoży najwyższej staranności w celu zapobieżenia ujawnienia jakichkolwiek informacji/danych dotyczących takich spraw (dalej również: „Informacje Poufne”).
2. Niezależnie od ustępu 1 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca zobowiązuje się traktować jako ściśle poufne wszelkie informacje i dane otrzymane lub uzyskane wskutek lub w związku z zawarciem niniejszej Umowy, odnoszące się w szczególności do negocjacji, postanowień lub przedmiotu Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu podjęcia uzasadnionych czynności niezbędnych do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących Informację Poufną w ramach współpracy Stron nie ujawni Informacji Poufnej zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zleceniodawcy.
4. Obowiązek zachowania poufności określony w niniejszym paragrafie nie dotyczy Informacji Poufnych, które:
  - a) są powszechnie znane,
  - b) zostały powzięte przez Stronę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej Umowy,
  - c) zostały ujawnione na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy w zakresie i podmiotom określonym w tej zgodzie,
  - d) informacji, której ujawnienie jest wymagane ze względu na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie będą obowiązywały przez okres trwania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres kolejnych 5 lat.
6. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 5000 zł za każde stwierdzone naruszenie. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kary umownej określonej w zdaniu pierwszym.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Instytut Fizyki PAN, Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane, gdyż jest to konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy o i odbywa się na podstawie tej umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO). Dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane w celu realizacji umowy oraz w celach rachunkowych przez czas trwania umowy a po zakończeniu jej trwania przez okres wynikający z

przepisów prawa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie skutkować będzie niemożnością zawarcia i zrealizowania umowy. Zleceniobiorca ma prawo żądać od Zleceniodawcy dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych. Zleceniobiorcy przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Żadna ze Stron Umowy nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na stronę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku zmiany adresu każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie o takiej zmianie powiadomić drugą stronę na piśmie, w innym wypadku doręczenie na poprzedni znany adres uważa się za skuteczne.
6. Strony ustalają, że korespondencja między nimi dokonywana będzie na następujące adresy:
  - a) adres korespondencyjny Zleceniodawcy: Instytut Fizyki PAN, Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa  
osoby upoważnione do kontaktów: ...  
adres e-mail: .....  
tel. kontaktowy: .....
  - b) adres korespondencyjny Zleceniobiorcy: ...  
osoba upoważniona do kontaktów: .....  
adres e-mail: .....  
tel. kontaktowy: .....
7. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej Umowy będzie lub stanie się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność jej pozostałych postanowień. W miejsce postanowienia nieważnego lub bezskutecznego będzie miało zastosowanie postanowienie niniejszej Umowy, które najbardziej zbliżone się do osiągnięcia celu założonego przez Strony.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



## WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE ORAZ WYKAZ USŁUG

spełniających wymagania określone w pkt 5 i 6 zapytania ofertowego.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy.....

Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności

Lp.	Nazwa i zakres przedmiotu zamówienia - usługi	Data wykonania od dnia – do dnia dd/ mm/ rrrr	Nazwa i adres odbiorcy
Kryterium oceny ofert			

Świadoma(y) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań oświadczam, że dane zawarte w wykazie podane zostały zgodnie z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy