

**Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk z siedzibą przy al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa**  
zatrudni osobę na stanowisko:

**Referent**  
**w Dziale Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturowej**

**Miejsce pracy:**

Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturowej  
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk  
Al. Lotników 32/46  
02-668 Warszawa

**Opis stanowiska:**

- przygotowywanie i prowadzenie spraw związanych z zamówieniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do ustawy, wewnętrznymi regulacjami, w tym w szczególności: przygotowywanie i prowadzenie postępowań, przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji, prowadzenie korespondencji związanej z zamówieniami publicznymi w tym weryfikacja opisu przedmiotu zamówienia;
- udział w planowaniu zamówień publicznych;
- współpraca z komórkami merytorycznymi przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia;
- przygotowywanie projektów umów;
- prowadzenie ewidencji zawartych umów/aneksów do umów, nadzorowanie wykonania lub przekazywanie zawartych umów do realizacji komórkom organizacyjnym w instytucie;
- prowadzenie rejestru zamówień oraz monitorowanie realizacji prowadzonych zamówień.
- dokonywanie pilnych zakupów (dowóz środkami transportu IFPAN);
- digitalizacja faktur zakupowych i ich powiązanie z wnioskami o zakup realizowanymi przez DZP;
- opisywanie faktur w systemie DocuSafe kodem CPV oraz trybem zakupu PZP;
- kompletowanie, przechowywanie oraz archiwizowanie dokumentacji;
- współpraca przy prowadzeniu rejestru w systemie statystyki handlu towarami pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej INTRASTAT;
- współpraca w procesie przyjmowania urządzeń na stan środków trwałych instytutu;
- rozliczanie przejechanych kilometrów oraz zużytego paliwa zgodnie z obowiązującymi zasadami w IF PAN.
- Załatwianie reklamacji oraz napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

**Wymagania:**

- preferowane wyższe wykształcenie;
- samodzielność, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność za wykonanie powierzonych zadań, terminowość, rzetelność, inicjatywa i zaangażowanie, dbałość o szczegóły;
- umiejętność analitycznego myślenia oraz pracy pod presją czasu;
- znajomość programów informatycznych w tym: MS Word, MS Outlook, MS Excel.
- Posiadanie prawa jazdy kat. B

**Dodatkowym atutem będzie:**

- udokumentowana wiedza z zakresu zamówień publicznych;
- doświadczenie w zamówieniach w jednostkach sektora finansów publicznych lub innych zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Wymagane dokumenty:**

- CV
- List motywacyjny
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.

**Oferta:** umowa o pracę na pełny etat

**Pytania:** Dział Kadr tel.: 22 116 2555

**Termin składania ofert:** 16 sierpień 2020 r.

**Oferty należy składać na adres na e-mail:** [kadry@ifpan.edu.pl](mailto:kadry@ifpan.edu.pl)

### **PRZETWARZANIE DANYCH NA PODSTAWIE ZGODY W CELU REKRUTACJI**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Instytut Fizyki PAN, Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa, tel. (22) 116-2111, e-mail [director@ifpan.edu.pl](mailto:director@ifpan.edu.pl).
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych są następujące: e-mail: [iodo@ifpan.edu.pl](mailto:iodo@ifpan.edu.pl)
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko Referenta w Dziale Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturowej.
4. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych w zakresie : imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu korespondencyjnego, informacji o wykształceniu oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia odbywać się będzie na podstawie art. 22<sup>1</sup> § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W zakresie, w jakim wysyła Pan/Pani do nas więcej danych osobowych niż wskazany powyżej, przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez 1 miesiąc od momentu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych na poczet przyszłych rekrutacji będziemy przetwarzać Pana/Pani dane do momentu cofnięcia przez Pana/Panią zgody, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy od dnia złożenia przez Pana/Panią aplikacji.
6. Podanie ww danych w zakresie wskazanym powyżej jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 22<sup>1</sup> § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Nie podanie danych, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, spowoduje niemożność rozpatrywania Pana/Pani kandydatury na oferowane stanowisko.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od nas dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Panu/Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W każdej chwili ma Pan/Pani prawo wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie w jakim zostały udzielone. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie Pana/Pani zgody przed jej cofnięciem.

Treść zgody:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Fizyki PAN w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko referenta moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach rekrutacyjnych.*

Jeżeli chcesz abyśmy rozpatrywali Pana/Pani kandydaturę także w późniejszych procesach rekrutacyjnych prosimy o wyrażenie dodatkowej zgody:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Fizyki PAN moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach rekrutacyjnych w kolejnych procesach rekrutacyjnych mających miejsce w ciągu 6 miesięcy od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia o pracy.*