

Ogłoszenie o pracę

Stanowisko: Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturowej

Miejsce pracy:

Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk
Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturowej
Al. Lotników 32/46
02-668 Warszawa

Wymiar czasu pracy: 1/1 etat

Zakres zadań realizowanych na zajmowanym stanowisku:

- organizowanie, koordynowanie i zarządzanie zespołem pracowników, w tym podział, monitorowanie i rozliczanie zadań powierzonych działowi, a także współpraca z innymi działami w zakresie właściwości działu,
- udział w kształtowaniu polityki zakupowej w tym tworzenie procedur i regulacji wewnętrznych związanych z procesem zakupów oraz optymalizacją procesu zakupów,
- nadzór nad procesami zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi projektowymi i regulacjami wewnętrznymi zarówno w zakresie obowiązywania UPZP jak i zamówień publicznych dla których ustawa nie ma zastosowania,
- przygotowywanie planu zamówień publicznych i ogłoszeń o planowanych w danym roku kalendarzowym zamówieniach publicznych,
- analizowanie rynku w poszukiwaniu ofert na realizację zapotrzebowań,
- zarządzanie całokształtem procesów zakupowych w Instytucie w tym m.in.:
 - o szacowanie zamówień,
 - o weryfikacja składanych wniosków o udzielanie zamówień,
 - o ustalanie właściwej procedury dla konkretnych zamówień - zapewnienie formalnej poprawności w zakresie stosowania procedur w ramach postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - o przygotowanie i dokumentowanie przeprowadzanych procedur zakupowych w tym m.in. przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektów umów, zamieszczanie ogłoszeń o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazywaniem ogłoszeń o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich jeśli wymagane, wykonywanie innych wymaganych czynności, koniecznych dla prawidłowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o zamówienie publiczne zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnętrznymi,

- o udział w pracach Komisji przetargowej,
- o przekazywane zawartych umów do realizacji komórkom organizacyjnym w Instytucie, nadzór formalny nad realizacją umów/zamówień oraz procesem odbioru dostaw/usług, prowadzenie ewidencji umów/zamówień,
- sporządzanie i przesyłanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach,
- prowadzenie rejestru w systemie INTRASTAT,
- prowadzenie rejestru umów i innych rejestrów wymaganych ustawowo,
- obsługa transportowa Instytutu (w tym nadzór nad utrzymaniem pojazdów, ewidencja zakupionego paliwa i zestawienia przebiegów pojazdów z podziałem na obciążane zlecenia wewnętrzne),
- prowadzenie ewidencji środków trwałych (nadzór nad wprowadzaniem na stan, likwidacjami, znakowaniem).

Wymagania:

- wykształcenie wyższe magisterskie, preferowana specjalność prawnicza,
- minimum 3 lata pracy związanej z przeprowadzaniem zamówień publicznych,
- minimum 1 rok pracy na stanowisku kierowniczym,
- bardzo dobra znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ww. ustawy, orzecnictwem Krajowej Izby Odwoławczej,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności Pakiet MS Office,
- pożądane doświadczenie w pracy w jednostkach naukowych, badawczych.

Pytania:

- Dział Kadr tel.: 22 116 32 79

Wymagane dokumenty:

- CV
- lit motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, referencje),
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Termin składania ofert: 29.05.2022 r.

Oferty należy składać na adres na e-mail: rekrutacja@ifpan.edu.pl

PRZETWARZANIE DANYCH NA PODSTAWIE ZGODY W CELU REKRUTACJI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Instytut Fizyki PAN, Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa, tel. (22) 116-2111, e-mail director@ifpan.edu.pl.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych są następujące: e-mail: iodo@ifpan.edu.pl
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko **Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturą**
4. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych w zakresie : imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu korespondencyjnego, informacji o wykształceniu oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia odbywać się będzie na podstawie art. 22¹ § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W zakresie, w jakim wysłał Pan/Pani do nas więcej danych osobowych niż wskazany powyżej, przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez 1 miesiąc od momentu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych na poczet przyszłych rekrutacji będziemy przetwarzać Pana/Pani dane do momentu cofnięcia przez Pana/Panią zgody, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy od dnia złożenia przez Pana/Panią aplikacji.
6. Podanie ww. danych w zakresie wskazanym powyżej jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 22¹ § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Nie podanie danych, o których mowa w art. 22¹ § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, spowoduje niemożność rozpatrywania Pana/Pani kandydatury na oferowane stanowisko.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od nas dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Panu/Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W każdej chwili ma Pan/Pani prawo wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie w jakim zostały udzielone. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie Pana/Pani zgody przed jej cofnięciem.

Treść zgody:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Fizyki PAN w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko **Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarki Aparaturą** moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach rekrutacyjnych.

Jeżeli chcesz abyśmy rozpatrywali Pana/Pani kandydaturę także w późniejszych procesach rekrutacyjnych prosimy o wyrażenie dodatkowej zgody:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Fizyki PAN moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach rekrutacyjnych w kolejnych procesach rekrutacyjnych mających miejsce w ciągu 6 miesięcy od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia o pracy.